

COMUNE DI COSTA VESCOVATO

PROVINCIA di ALESSANDRIA

PIAZZA ALDO MORO N. 1

15050 COSTA VESCOVATO

Tel. 0131.838128

Mail: info@comune.costavescovato.al.it

Pec: costa.vescovato@cert.ruparpiemonte.it



DECRETO SINDACALE N. 2 DEL 25/08/2025

Oggetto: Conferimento di Funzioni Aggiuntive al Segretario Comunale, Dott. Bella Davide

IL SINDACO

PREMESSO che, con autorizzazione prefettizia prot. n. 0172859 del 01/08/2025, il Dott. BELLA DAVIDE è stato autorizzato a svolgere l'incarico di Segretario comunale a scavalco presso il Comune di Costa Vescovalo, a decorrere dal 01/08/2025;

VISTO l'art. 97, comma 4, del TUEL, ai sensi del quale il Segretario Comunale, oltre alle funzioni attribuitegli dalla legge, "*esercita ogni altra funzione conferitagli dal Sindaco*";

PRESO ATTO che la vigente struttura del Comune di Costa Vescovalo prevede n 1 Collaboratore Amministrativo Area Operatori Esperti/ex B5 e n.1 Cantoniere Area Operatori Esperti;

RILEVATO come, in coerenza con l'assetto organizzativo dell'Ente, sia necessario attribuire al Dott. Davide Bella la titolarità delle seguenti funzioni aggiuntive:

- Responsabilità gestionale tecnico-giuridica alle politiche del personale, compresa l'approvazione dei bandi di concorso e di selezione, l'adozione del provvedimento di nomina della Commissione di concorso e di selezione;
- Presidenza delle Commissioni di concorso;
- Stipula dei contratti individuali di lavoro;
- Presidenza dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari;
- Affari Generali e Organi Istituzionali;

RAVVISATA la necessità di attribuire la titolarità degli incarichi di cui sopra, con decorrenza retroattiva dal 0/08/2025 e fino alla scadenza dell'incarico;

DECRETA

- 1) per i motivi espressi in premessa e che si intendono integralmente richiamati, di attribuire al Segretario Comunale, Dott. Bella Davide, la titolarità delle seguenti funzioni aggiuntive:
 - Responsabilità gestionale tecnico-giuridica alle politiche del personale, compresa l'approvazione dei bandi di concorso e di selezione, l'adozione del provvedimento di nomina della Commissione di concorso e di selezione;
 - Presidenza delle Commissioni di concorso;

- Stipula dei contratti individuali di lavoro;
 - Presidenza dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari;
 - Affari Generali e Organi Istituzionali;
- 2) di stabilire:
- che le funzioni aggiuntive in oggetto abbiano decorrenza retroattiva dal 01/08/2025 e fino alla fine dell'incarico
 - che il presente conferimento di funzioni produca effetti a seguito della sottoscrizione per accettazione da parte del Dott. Davide Bella;
 - che in riferimento all'incarico in oggetto sia acquisita l'attestazione di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- 3) disporre, tramite l'addetto alla segreteria comunale, la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*":

Costa Vescovato 25/08/2025

IL SINDACO
F.to RUBE OTTAVIO

Per presa d'atto:
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Bella Davide

Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio

Pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.costavescovato.al.it

dal 01-09-2025 al 16-09-2021

Costa Vescovato, li 01-09-2025

L'addetto incaricato
F.to Ancione Natala